



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

AD INDIRIZZO MUSICALE

## "MATTEO RIPA"

Piazza Matteo Ripa, 1 – 84025 – EBOLI (SA)

Tel.0828 328155 – E-mail: [saic88900p@istruzione.it](mailto:saic88900p@istruzione.it) – web: [www.icmatteoripa.gov.it](http://www.icmatteoripa.gov.it)

DISTRETTO 57 – AMBITO 26-C.M. SAIC88900P- Auton.135 –cod. Aut. SA 3K5 – C. F. 91027510659 – Codice univ. fatt. UFOSY7

Ai Docenti della Scuola – Sede

All'albo

Agli Atti

E p. c. al DSGA

**Oggetto: Disposizioni per gli adempimenti di fine anno scolastico 2023/2024.**

### TERMINE ANNO SCOLASTICO

Ultimo giorno di scuola **venerdì 7 giugno 2024** (data da apporre sul Registro elettronico).

Le operazioni di scrutinio si svolgeranno in presenza per la scuola primaria e secondaria.

Nei giorni di scrutinio o esame tutti i docenti devono essere reperibili e prontamente disponibili per eventuali sostituzioni.

Gli esiti dello scrutinio saranno pubblicati nell'area riservata del Registro Elettronico della scuola:

- il giorno **giovedì 13 giugno**, alle ore 12:30, per le classi di Scuola Primaria;
- il giorno **giovedì 13 giugno** alle ore 12:30 per le classi prime e seconde di Scuola Secondaria;
- il giorno **lunedì 10 giugno** alle ore 12:30 per le Ammissioni agli Esami di Stato Conclusivi del Primo Ciclo (classi terze della Scuola Secondaria);

I Consigli di classe e interclasse, nei giorni dello scrutinio, devono operare con la presenza di tutti i componenti. Eventuali assenze vanno comunicate tempestivamente per consentire di effettuare le sostituzioni con altri docenti, che devono poter accedere a tutta la documentazione relativa al lavoro svolto ed ai risultati conseguiti. Le date da apporre in calce alla scheda di valutazione saranno le date degli scrutini.

## **SCUOLA PRIMARIA**

Gli scrutini si svolgeranno nel giorno **7 giugno 2024**.

Gli insegnanti invieranno gli elenchi degli alunni scrutinati alla Segreteria scolastica: una copia sarà pubblicata all'albo, una copia resterà agli atti della Segreteria. Gli elenchi saranno firmati da tutti i docenti del consiglio di classe entro il giorno successivo agli scrutini. Si rammenta che lo scrutinio finale costituisce momento conclusivo dell'attività educativa annuale, esso non deve essere la risultanza di apposite prove bensì delle osservazioni e delle verifiche effettuate nel corso dell'intero anno scolastico dagli insegnanti di classe. Gli elementi della valutazione quadrimestrale costituiscono la base del giudizio finale per il passaggio alla classe successiva.

## **SCUOLA SECONDARIA 1°GRADO**

I Consigli di classe per la valutazione quadrimestrale finale delle classi prime e seconde si svolgeranno, come già comunicato, il giorno **7 giugno e 10 giugno p.v.**, con il seguente ordine del giorno:

1) Approvazione Relazione Finale C.d.C.

2) Valutazione degli alunni

Le operazioni da effettuare sono:

- validazione dell'anno scolastico;
- eventuale compilazione del piano di recupero degli apprendimenti individualizzato;
- approvazione relazione finale della classe;
- compilazione in forma rigorosamente collegiale degli atti relativi alla valutazione finale: verbale –tabelloni –registro generale.

I docenti sottoscriveranno entro il giorno successivo agli scrutini gli atti per cui è necessaria la firma.

### **Alunni con Bisogni Educativi Speciali.**

- Per gli alunni con disabilità certificata si procede alla valutazione sulla base del P.E.I., così come stabilito dal D.I. 153/2023.
- Per gli alunni con disturbi specifici di apprendimento certificati e per gli alunni con bisogni educativi speciali non certificati, che siano stati destinatari di specifico piano didattico personalizzato, la valutazione degli apprendimenti è coerente con il P.d.P.

Gli alunni provenienti da altri sistemi scolastici inseriti in classe ad anno scolastico iniziato o che tornano al paese d'origine per motivi burocratici saranno valutati ai sensi delle Linee guida per l'integrazione e della normativa vigente.

Si ricorda ai coordinatori di classe e ai docenti delle singole discipline l'obbligo, in caso di promozione pur in presenza di alcune valutazioni insufficienti, di convocare formalmente i genitori degli alunni interessati, fornendo loro specifiche indicazioni circa gli argomenti e le modalità di recupero individualizzato. In caso di mancata ammissione alla classe successiva, il coordinatore di classe,

prima della pubblicazione degli esiti, dovrà procedere a convocare la famiglia dell'alunno/a interessato/a per la comunicazione in merito.

### **Valutazione del Comportamento e Giudizio Globale**

I criteri valutativi del Comportamento (giudizio sintetico) e del Giudizio Globale sono inseriti nel Registro Elettronico e sono stati approvati dagli OO.CC. e inseriti nel PTOF, così come i criteri di valutazione delle singole discipline.

### **VALUTAZIONE FINALE NELLE CLASSI TERZE ED ESAME DI STATO CONCLUSIVO DEL 1° CICLO**

#### **Scrutinio Finale**

La valutazione dell'anno scolastico 2023/2024 è regolata secondo il D. lgs. 62/17 - D.M. 741/2017 – O.M. 64 del 14/03/2022 – Nota M.I.M. 4155 del 7/02/2023.

I Consigli di Classe determinano il voto di ammissione all'Esame di Stato tenendo conto dei risultati degli alunni nelle singole discipline, unitamente ai seguenti criteri:

- a) Il percorso di crescita dell'alunno nell'arco del triennio (senso di responsabilità, impegno, socializzazione, maturità emotiva,) – fino a 0.25;
- b) Partecipazione attiva ai progetti extracurricolari proposti dalla scuola (Scuola Viva, PON, Potenziamento) – fino a 0.25;
- c) Progressivo miglioramento delle medie della valutazione finale degli anni precedenti (Prima e Seconda e Secondaria di I grado) – fino a 0.25.

Attribuzione del Bonus relativo al percorso di crescita e partecipazione a progetti extracurricolari e scolastici: "facendo riferimento al punto 2 del documento di valutazione di istituto, al voto determinato dall'insieme delle singole discipline si aggiungono i decimali relativi al percorso di crescita e alla partecipazione ai progetti scolastici."

#### **Valutazione delle prove d'Esame**

L'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione è disciplinato dalla attuale normativa di riferimento.

Per i percorsi a indirizzo musicale, nell'ambito della prova orale è previsto anche lo svolgimento di una prova pratica di strumento.

Per i candidati con disabilità e con disturbi specifici di apprendimento, l'esame di Stato di cui ai commi 4, 5 e 6 si svolge con le modalità previste dall'articolo 14 del DM 741/2017.

Per i candidati con altri bisogni educativi speciali, formalmente individuati dal consiglio di classe, che non rientrano nelle tutele della legge 8 ottobre 2010, n. 170 e della legge 5 febbraio 1992, n. 104, non è prevista alcuna misura dispensativa in sede di esame, mentre è assicurato l'utilizzo degli strumenti compensativi già previsti dal Piano didattico personalizzato.

La valutazione finale espressa con la votazione di dieci decimali può essere accompagnata dalla lode, qualora il risultato della media relativa al voto di ammissione più voto dell'elaborato sia almeno di **9.70**.

## **ESITO DEI CANDIDATI PRIVATISTI**

I candidati privatisti sono ammessi all'esame di Stato, ai sensi dell'articolo 3 del DM 741/2017, per quanto compatibile, e sostengono l'esame di Stato con le modalità previste dall'O.M. n.64 del 13/03/2022. La commissione d'esame delibera, su proposta della sottocommissione, la valutazione finale che viene determinata dalla media dei voti attribuiti alle prove scritte ed al colloquio. Per frazioni pari o superiori a 0,5, il voto finale è arrotondato all'unità superiore. L'esame di Stato si intende superato se il candidato privatista consegue una valutazione finale di almeno sei decimi.

## **ALUNNI ASSENTI DURANTE LE PROVE D'ESAME**

Per le alunne e gli alunni risultati assenti ad una o più prove, per gravi motivi documentati, valutati dal consiglio di classe, la commissione prevede una sessione suppletiva d'esame fissata per il giorno **martedì 25 giugno 2024**.

## **PUBBLICAZIONE ESITI DELLE PROVE D'ESAME**

L'esito dell'esame, con l'indicazione del punteggio finale conseguito, inclusa la menzione della lode qualora attribuita dalla commissione, è pubblicato al termine delle operazioni tramite R.E., nonché, distintamente per ogni classe, solo e unicamente nell'area documentale riservata del registro elettronico, cui accedono gli studenti della classe di riferimento, con la sola indicazione della dicitura "Non diplomato" nel caso di mancato superamento dell'esame stesso.

Nel diploma finale rilasciato al termine dell'esame di Stato non viene fatta menzione delle eventuali modalità di svolgimento dell'esame per gli alunni con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento.

Gli alunni hanno partecipato alle prove standardizzate nazionali di italiano, matematica e inglese previste dall'articolo 7 del D.lgs. 62/2017. La mancata partecipazione è determinante per l'ammissione all'esame di Stato.

Ai sensi dell'articolo 2 del DM 742/2017, la certificazione delle competenze è redatta durante lo scrutinio finale dal consiglio di classe ed è rilasciata agli alunni che superano l'esame di Stato, ad eccezione degli alunni privatisti per i quali detta certificazione non è prevista. Per gli alunni che hanno partecipato alle prove standardizzate nazionali la certificazione delle competenze è integrata ai sensi dell'articolo 4, commi 2 e 3, del DM 742/2017.

La sessione degli esami di licenza ha inizio il giorno **10 giugno 2024** e le operazioni relative devono concludersi entro il **26 giugno 2024**.

Le prove suppletive per i candidati assenti per gravi e comprovati motivi dovranno essere espletate prima degli scrutini finali o comunque nel rispetto della normativa vigente.

## **DOCUMENTAZIONE**

In vista delle operazioni di cui sopra, i docenti avranno cura di compilare i seguenti atti:

**A cura di tutti i docenti** – Registro personale elettronico compilato in ogni sua parte (compresa la relazione finale per ogni disciplina ed i giudizi sugli alunni per le proprie discipline di insegnamento)

**A cura dei soli docenti delle classi terze** – Relazione finale per ogni disciplina di insegnamento.

**A cura dei Segretari dei consigli di classe** –Verbali compilati in ogni parte.

**A cura dei Coordinatori** - Relazione finale sulla classe da portare all'approvazione del Consiglio di Classe.

**Si precisa che potrà essere richiesta l'integrazione della documentazione attraverso la compilazione e/o la sottoscrizione in presenza di ulteriori atti.**

#### **DISTRIBUZIONE DOCUMENTI ALLE FAMIGLIE**

I documenti di valutazione saranno pubblicati online per le classi della Scuola Primaria e per le classi Prime e Seconde della Scuola Secondaria di I Grado il giorno **13 giugno p.v.**. Le valutazioni analitiche saranno visibili nel Registro Elettronico, esclusivamente nell'area personale di ciascun alunno. L'esito dell'Esame di Stato conclusivo del I ciclo sarà pubblicato online, sul Registro Elettronico, nell'area personale di ciascun alunno il giorno **29 giugno p.v.**

#### **COMUNICAZIONI ALLE FAMIGLIE**

I Coordinatori di classe daranno tempestivo avviso scritto alle famiglie circa date e orari relativi al termine delle lezioni, distribuzione documenti, pubblicazione scrutini, ecc...

#### **ACCESSO AI DOCUMENTI SCOLASTICI**

Si rende noto che ai sensi della Legge n.241/90, tutti gli atti scolastici anche interni, relativi alla carriera degli alunni (compresi gli elaborati degli esami, le verifiche, etc...) sono oggetto di accesso a chi vi abbia interesse per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti.

#### **MODELLO FERIE**

I Docenti compileranno l'apposito modello presente nella sezione MODULISTICA del Registro Elettronico.

#### **DOCUMENTI DA PRESENTARE IN SEGRETERIA**

Per quanto concerne i registri personali, che sono in formato elettronico, dovranno essere debitamente compilati, per la parte concordata, entro il **10 giugno p.v.**; in Segreteria verrà inviata una dichiarazione personale attestante l'avvenuta compilazione.

Nel primo giorno utile dopo le operazioni di scrutinio sarà cura dei singoli docenti concordare con l'ufficio amministrativo un appuntamento per consegnare i registri cartacei e ogni altro atto. Si rammenta che su tutti gli altri documenti cartacei sono vietate abrasioni, cancellature o coperture con correttore.

Non sono ammesse virgolette per le ripetizioni.

Tutti i documenti devono essere scritti in nero.

Barrare tutte le pagine del registro di classe.

Firmare e datare al termine di ogni sezione/ capitolo.

Si fa presente che non verranno accettati documenti incompleti

Gli elaborati degli alunni saranno consegnati in busta chiusa. La certificazione medica degli alunni sarà consegnata all'Assistente Amministrativo che provvederà a inserirla in buste chiuse nei fascicoli personali.

I docenti incaricati di funzione strumentale e i docenti responsabili di plesso/collaboratori invieranno sulla posta istituzionale entro il **25 giugno p.v.** la relazione annuale da sottoporre al collegio dei docenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Daniela Natalino

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993