



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

AD INDIRIZZO MUSICALE

"MATTEO RIPA"

Piazza Matteo Ripa, 1 – 84025 – EBOLI (SA)

Tel./Fax 0828 328155 – E-mail: saic88900p@istruzione.it – web: www.icmatteoripa.edu.it

DISTRETTO 57 – C.M. SAIC88900P- Autonomia 135 –cod. Aut. SA 3K5 – C. F. 91027510659 – Codiceunivocofatt. **UFOSY7**

Regolamento utilizzo piattaforma Google Workspace for Education per svolgimento di riunioni a carattere non deliberativo in modalità telematica

Sommario

Premessa	1
Art. 1 – Descrizione del servizio	2
Art. 2 – Natura e finalità del servizio	2
Art. 3 – Amministratore di dominio	2
Art. 4 - Caratteristiche del servizio	3
Art. 5 – Condizioni e norme di utilizzo generali	3
Art. 6 - Norme finali	4
Art. 7 – Entrata in vigore	5
Art. 8 – Allegati	5

Premessa

Il presente regolamento è parte integrante del regolamento generale per l'utilizzo della piattaforma e di tutti i suoi allegati e regola l'utilizzo del dominio scolastico per lo svolgimento delle riunioni a carattere non deliberativo in modalità telematica.

La piattaforma didattica utilizzata dalla scuola è Google Workspace for Education.

Gli strumenti messi a disposizione dalla piattaforma (a titolo esemplificativo e non esaustivo sono: Google Meet, Google Drive, Google Classroom, Google Chat, Google Documenti, Google Fogli) per una lista completa si rimanda all'informativa sull'utilizzo della piattaforma.

Art. 1 – Descrizione del servizio

- a) L'Istituto mette a disposizione dei propri docenti e personale ATA la piattaforma didattica come strumento per la condizione delle attività che la normativa vigente permette di svolgere da remoto. Più specificamente, è prevista la possibilità di condurre in modalità telematica le riunioni degli organismi in cui è coinvolta l'istituzione scolastica a tutti i livelli:
 1. Programmazione didattica
 2. Dipartimenti disciplinari
 3. Commissioni
 4. Gruppo di progetto
 5. Riunioni di Staff di Dirigenza
- b) Si esclude espressamente l'applicazione del presente regolamento alle sedute degli organi collegiali (OO.CC.) aventi carattere deliberativo.
- c) Il presente regolamento disciplina le condizioni di amministrazione e di utilizzo della piattaforma con le applicazioni ad essa connesse e definisce le modalità di accesso per la fruizione del servizio per lo svolgimento delle riunioni a carattere non deliberativo in modalità telematica, questo regolamento è parte integrante del regolamento generale per l'utilizzo della piattaforma scolastica.
- d) Il regolamento si applica a tutti gli utenti titolari di un account.
- e) Il servizio è fornito gratuitamente ai dipendenti dell'Istituto, previa firma del consenso alla creazione dell'account.
- f) La Piattaforma è impostata e gestita dall'Amministratore di dominio, designato dal Dirigente Scolastico.
- g) In Piattaforma verranno effettuate riunioni in modalità telematica, ossia incontri virtuali in cui tutti i partecipanti intervengono da luoghi diversi attraverso gli strumenti messi a disposizione dalla piattaforma stessa.

Art. 2 – Natura e finalità del servizio

Il servizio consiste nell'accesso agli applicativi della piattaforma del provider. Tali applicazioni, dette servizi, sono utilizzabili via internet per esigenze didattiche e istituzionali legate all'attività svolta dal singolo utente, secondo regole e limiti definiti di volta in volta dall'Istituto, indipendentemente dalle possibilità tecniche offerte dalla piattaforma.

Il servizio è inteso come supporto eLearning e come strumento per la condizione delle attività che la normativa vigente permette di svolgere in modalità da remoto, segnatamente gli incontri online dei Docenti elencati nell'articolo 1 del presente Regolamento.

Pertanto, gli account creati devono essere usati esclusivamente per tali fini.

Art. 3 – Amministratore di dominio

La gestione dei servizi associati alla piattaforma richiede la nomina di uno o più amministratori da parte dell'istituto scolastico.

I compiti degli amministratori sono i seguenti:

- a) creare gli account per i nuovi utenti, generando le credenziali per il primo accesso;
- b) sospendere, gli account degli utenti che non fanno più parte dell'Istituto, per maggiori informazioni sui tempi puoi visionare l'informativa;
- c) gestire i gruppi e i relativi account collettivi;
- d) fornire assistenza agli utenti;

e) limitare l'utilizzo delle applicazioni in funzione dell'organizzazione di appartenenza

In aggiunta alle condizioni sopra elencate garantite dal provider della piattaforma, l'Amministratore di dominio si impegnerà ad operare rispettando la privacy degli utenti, richiedendo solo le informazioni strettamente necessarie per permettere l'accesso al servizio ed impegnandosi a non divulgarle in alcun modo.

L'amministratore di dominio è designato con apposito atto e saranno anche fornite delle istruzioni di base, redatte seguendo i principi dettati dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati (GDPR).

L'indirizzo dell'amministratore, o l'alias di supporto, saranno resi pubblici al fine di consentire una risoluzione più rapida delle diverse problematiche tecniche.

Art. 4 - Caratteristiche del servizio

L'accesso alla piattaforma permette l'utilizzo delle applicazioni attivate dall'Istituto, utili per Comunicare, Archiviare e Collaborare con i seguenti vantaggi rispetto ad un account privato:

- a) lo spazio di archiviazione è limitato ad uno spazio di archiviazione di 100 TB (per tutto l'Istituto);
- b) si ha accesso a tutte le applicazioni della suite incluse nella tipologia di consenso firmato;
- c) si può comunicare, condividere e collaborare all'interno del dominio e controllare cosa pubblicare all'esterno;
- d) In base al tipo di consenso firmato si potrà avere accesso ai servizi base ed ai servizi aggiuntivi.

Maggiori informazioni sui servizi base ed aggiuntivi ed i dati che trattano sono all'interno dell'informativa privacy per l'utilizzo della piattaforma, parte integrante del presente regolamento.

Art. 5 – Condizioni e norme di utilizzo generali

- a) Gli utenti si attengono alle condizioni ed alle norme di utilizzo dell'allegato **misure comportamentali da adottare** per l'utilizzo della piattaforma parte integrante del presente regolamento.
- b) L'utente può accedere direttamente al suo account istituzionale collegandosi a Google.it, inserendo il suo nome utente.
- c) Per gestire i singoli rari casi di omonimie si cambia il numero di identificazione nel nome utente.
- d) Gli account fanno parte del dominio di cui l'Istituto è proprietario.
- e) L'utente potrà cambiare in ogni momento la password di accesso assicurandosi di utilizzare una password sufficientemente complessa.
- f) L'utente è responsabile delle attività del suo account.
- g) L'utente accetta di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.
- h) Nel caso di smarrimento della password, l'utente potrà rivolgersi direttamente all'Amministratore.
- i) Le credenziali di accesso sono strettamente personali e non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone, né cedute a terzi; ogni attività non regolare sarà imputata al titolare dell'account. Come da art. 24 del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale) il proprio account è equiparato all'uso della firma elettronica debole.

- j) L'utente s'impegna ad utilizzare l'account esclusivamente per le finalità indicate al precedente articolo 2b.
- k) L'utente s'impegna a non utilizzare il servizio per effettuare azioni e/o comunicazioni che arrechino danni a terzi o che violino le leggi ed i regolamenti d'Istituto vigenti.
- l) Egli s'impegna anche a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone.
- m) L'utente si impegna a rispettare le norme di privacy di cui al DECRETO LEGISLATIVO 10 agosto 2018, n. 101 che recepisce il regolamento Ue 2016/679 GDPR, anonimizzando laddove possibile e oscurando dati sensibili. Il servizio di comunicazione alle famiglie e agli studenti va integrato con la messaggistica sul registro elettronico.
- n) L'utente s'impegna a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere pornografico, osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico o alle leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa.
- o) È vietato immettere in rete materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale o che costituisca concorrenza sleale.
- p) L'utente s'impegna a non procedere all'invio massivo di mail non richieste (spam).
- q) L'utente s'impegna a non divulgare messaggi di natura ripetitiva ("catene di S. Antonio"), anche quando il contenuto sia volto a segnalare presunti o veri allarmi (esempio: segnalazioni di virus); a fronte di tale evenienza, l'utente è tenuto a effettuare segnalazione all'Amministratore o ai suoi delegati.
- r) L' Utente si impegna ad adottare, nel caso utilizzi una postazione di accesso non scolastica per accedere alla suite, tutte quelle misure idonee e necessarie ad evitare, o comunque minimizzare, la divulgazione di malware/virus e l'accesso non autorizzato ai dati (esempio wifi free, internet point ecc.). S'impegna, pertanto, a collegarsi in luoghi idonei allo scopo non pubblici, né aperti al pubblico e comunque in assenza di terzi.
- s) L'utente s'impegna a non fare pubblicità, a non trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio account qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che violi il presente regolamento o la legge vigente.

Art. 6 - Norme finali

In caso di violazione delle norme stabilite nel presente regolamento, l'Istituto nella persona del suo rappresentante legale, il Dirigente Scolastico, potrà far sospendere l'account dell'utente o revocarlo definitivamente senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.

- a) L'Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti - per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso - le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti.
- b) L'account sarà poi revocato secondo le tempistiche indicate nell'informativa privacy della piattaforma.
- c) L'Istituto s'impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), entrato in vigore il 25 maggio 2018 ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account.
- d) Il servizio è erogato dal fornitore ai sensi del Contratto Google Workspace for Education (https://gsuite.google.com/intl/it/terms/education_terms.html) e

della Rettifica elaborazione dati (https://gsuite.google.com/intl/it/terms/dpa_terms.html). Google applica una politica della gestione della privacy completamente conforme al GDPR; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore a questi link:

https://edu.google.com/intl/it_it/why-google/privacy-security/

<https://cloud.google.com/security/gdpr?hl=it>

e leggere l'informativa al seguente link:

https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html.

Art. 7 – Entrata in vigore

Il presente Regolamento entra in vigore dalla data della relativa delibera di approvazione del Consiglio d'Istituto della scuola.

Art. 8 – Allegati

Il presente regolamento fa parte del regolamento principale di utilizzo della piattaforma scolastica e dei suoi allegati:

- a) Regolamento Generale per l'utilizzo della piattaforma scolastica
- b) Informativa sull'utilizzo della piattaforma scolastica
- c) Netiquette
- d) Misure comportamentali da seguire da parte degli utenti
- e) Misure tecniche di sicurezza adottate nel dominio
- f) Disposizioni operative per il personale riunioni a distanza
- g) Nomina amministratore di dominio ed eventuali nomine come operatori di dominio